

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vakituisen opinto-ohjaajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle 1.8.2022 alkaen**TRE:2476/01.02.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Kirsi Onnela, puh. 041 730 6234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kasvatustieteiden maisteri *****otetaan 1.8.2022 alkaen opinto-ohjaajan vakinaiseen virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Oriveden toimipiste.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 45 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 45 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Tehtävässä ei ole koeaikaa, sillä palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampuksella on ollut opinto-ohjaajan vakituinen virkasuhde julkisesti haettavana ajalla 24.3.-7.4.2022. Hakukoodi TRE-01-678-22.

Ilmoituskanavat olivat Facebook, LinkedIn, mol.fi, tampere.fi, Kuntarekry ja Oikotie.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 ja asetusmuutoksen 1150/2017 mukaisesti.

Opinto-ohjaajan tehtävän menestyksenkäs hoitaminen edellyttää ammatillisen koulutuksen kentän laaja-alaista tuntemusta, kokemusta ammatillisen koulutuksen opinto-ohjauksesta sekä opiskelijalähtöistä työskentelyotetta. Opinto-ohjaajan työssä korostuu eri-ikäisten opiskelijoiden ohjaus yksilöllisissä opintopoluissa, verkostotyö sekä HOKS-työn tuki ja toimiminen osana osaamisen tunnustamisen prosessia.

Valittavalta odotetaan monipuolista jatkokoulutusmahdollisuuksien ja työelämävaatimusten tuntemusta, verkostoyhteistyötaitoja sekä kykyä ja halua työskennellä osana erilaisia tiimejä ja verkostoja. Työ edellyttää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kykyä itsenäiseen ja oma-aloitteiseen työskentelyyn sekä erinomaisia yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja. Työ jakautuu Oriveden ja Virtain toimipisteiden välille, joten oman auton käyttömahdollisuus on välttämätön.

Tehtävää haki määräajassa seitsemän (7) hakijaa, joista kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita oli neljä (4).

Haastatteluihin kutsuttiin neljä (4) hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa tässä vaiheessa. Haastattelut pidettiin 14.4.2022. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö Kirsi Onnela, liiketoiminnan opettaja Tea Humpi ja koulutussuunnittelija Marko Tamminen.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan kasvatustieteiden maisteri *****. ***** on tehtävän edellyttämä kokemus ja koulutus sekä soveltuvuus haettuun tehtävään.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 10.1.2022 alkaen).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 7 § (Terveydentilaa koskeva selvitys).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Eeva Ahrio

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 137

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

27.05.2022

4 (4)

§ 137

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.